

CIDCO/PERS/RCT/2017

Date: 25-04-2017

Circular**Subject: Implementation of Service Bond in CIDCO****Ref: circular CIDCO/PERS/RCT/2017 dt-17/02/2017**

In partial modification to earlier circular dated- 17/02/2017 as per directives of VC&MD the service bond to be submitted by newly joined class-I and class II employees (Dated 29.08.2016 onwards). All class- III and class- IV employees are exempted from submitting Service Bond.

All the Class-I to Class-II employees listed herewith are hereby directed to submit service bond in prescribed manner on or before 15 May 2017.

All HOD's are hereby requested to bring this Circular to the notice of all newly joined employees of their concerned department. The copy of the Service Bond is available on Intranet (<http://150.50.51.96/cidcointra>)


Manager (Personnel)

Enclosure: 1) List of newly recruited employees
2) Format of Service Bond

बंधपत्र वर्ग - १

(रु १००/- च्या स्टॅम्प पेपर वर नोटरी)

मी श्री / श्रीमती / कुमारी ----- वय ----- वर्षे, राहणार -----
-----या पत्राद्वारे हमी देतो की, मी ----- या पदावरील परिविक्षाधिनि कालावधी दरम्यान तसेच
परिविक्षाधिनि कालावधी यशस्वीरित्या पूर्ण केल्याच्या दिनांका पासून ५ वर्षापर्यंत महामंडळाच्या सेवेचा राजीनामा देणार
नाही किंवा नोकरी सोडून जाणार नाही जर हा कालावधी पुर्ण होण्यापुर्वी नोकरी सोडल्यास, माझ्या प्रशिक्षणाकरीता
झालेला खर्च आणि २० महिन्याच्या वेतनाएवढी रक्कम (Basic pay + Grade pay) महामंडळास देण्यास बाध्य राहीन,
असे बंधपत्र मी स्वखुशीने सादर करीत आहे.

ठिकाण: (नाव व स्वाक्षरी-----)

दिनांक : पदनाम:-

जामीनदार

श्री / श्रीमती / कुमारी ----- वय ----- वर्षे, यांची परिविक्षाधिनि-----
----- या पदावरील परिविक्षाधिनि कालावधी दरम्यान तसेच परिविक्षाधिनि कालावधी यशस्वीरित्या पूर्ण
केल्याच्या दिनांका पासून ५ वर्षापर्यंत महामंडळाच्या सेवेचा राजीनामा देणार नाही किंवा नोकरी सोडून जाणार नाही याची
आम्ही हमी देतो.. श्री. ----- यांनी नोकरी सोडल्यास त्यांच्या प्रशिक्षणास झालेला
खर्च आणि २०महिन्याच्या वेतनाएवढी रक्कम (Basic pay + Grade pay) महामंडळास देण्यास आम्ही जामीन राहत
आहोत.

१. महामंडळातील जामीनदार (नाव व पद कार्यालय, कर्मचारी क्र.) (छायाचित्रासह स्वाक्षरी)

२. बाहेरील जामीनदार(सरपंच/ नगरसेवक / कार्यकारी दंडाधिकारी / जवळचे नातेवाईक)
(नाव व पद कार्यालय, मोबाईल क्र.) (छायाचित्रासह स्वाक्षरी)

बंधपत्र

वर्ग - २

(रु १००/- च्या स्टॅम्प पेपर वर नोटरी)

मी श्री / श्रीमती / कुमारी ----- वय ----- वर्षे, राहणार -----
 -----या पत्राद्वारे हमी देतो की, मी ----- या पदावरील परिविक्षाधिन कालावधी दरम्यान तसेच
 परिविक्षाधिन कालावधी यशस्वीरित्या पूर्ण केल्याच्या दिनांका पासून ३ वर्षांपर्यंत महामंडळाच्या सेवेचा राजीनामा देणार
 नाही किंवा नोकरी सोडून जाणार नाही जर हा कालावधी पूर्ण होण्यापूर्वी नोकरी सोडल्यास, माझ्या प्रशिक्षणाकरीता
 झालेला खर्च आणि १२ महिन्यांच्या वेतनाएवढी रक्कम (Basic pay + Grade pay) महामंडळास देण्यास बाध्य राहीन,
 असे बंधपत्र मी स्वखुशीने सादर करीत आहे.

ठिकाण: (नाव व स्वाक्षरी-----)

दिनांक : पदनाम:-

जामीनदार

श्री / श्रीमती / कुमारी ----- वय ----- वर्षे, ----- या पदावरील यांची
 परिविक्षाधिन कालावधी दरम्यान तसेच परिविक्षाधिन कालावधी यशस्वीरित्या पूर्ण केल्याच्या दिनांका पासून ३ वर्षांपर्यंत
 महामंडळाच्या सेवेचा राजीनामा देणार नाही किंवा नोकरी सोडून जाणार नाही याची आम्ही हमी देतो.. श्री. -----
 ----- यांनी नोकरी सोडल्यास त्यांच्या प्रशिक्षणास झालेला खर्च आणि १२ महिन्यांच्या वेतनाएवढी
 रक्कम (Basic pay + Grade pay) महामंडळास देण्यास आम्ही जामीन राहत आहोत.

१. महामंडळातील जामीनदार (नाव व पद कार्यालय, कर्मचारी क्र.) (छायाचित्रासह स्वाक्षरी)

२. बाहेरील जामीनदार(सरपंच/ नगरसेवक / कार्यकारी दंडाधिकारी / जवळचे नातेवाईक)
 (नाव व पद कार्यालय, मोबाईल क्र.) (छायाचित्रासह स्वाक्षरी)